



# Jaarplan 2018



**RUD**  
*ZuidLimburg*

.....

Limburglaan 10  
6229 GA Maastricht  
Postbus 5700  
6202 MA Maastricht  
[www.rudzuidlimburg.nl](http://www.rudzuidlimburg.nl)

1712 551



# Inhoudsopgave

<b>1. Algemeen</b>	<b>5</b>
1.1. Missie en visie	5
1.2. Over ons	5
1.3. Organisatie	6
1.4. Samenwerking	6
1.5. Ontwikkelingen Omgevingswet	7
<b>2. Bedrijfsvoering</b>	<b>9</b>
2.1. Personeel	9
2.2. Kwaliteitsborging	10
2.3. Uitwerken meerjarige koers	11
2.4. ICT	12
2.5. Communicatie	13
2.5.1. Interne communicatie	13
2.5.2. Externe communicatie	14
<b>3. Vergunningen</b>	<b>17</b>
3.1. Prestatie-indicatoren Vergunningen	17
3.2. Producten	17
3.3. Speerpunten en projecten Vergunningen	18
<b>4. Toezicht en Handhaving</b>	<b>23</b>
4.1. Prestatie-indicatoren Toezicht en Handhaving	23
4.2. Producten	23
4.3. Speerpunten en projecten Toezicht en handhaving	25
<b>5. Specialismen</b>	<b>30</b>
5.1. Algemeen	29
5.2. Prestatie-indicatoren Specialismen	29
5.3. Speerpunten en projecten Specialismen	30



# 1 Algemeen

## 1.1 Missie en visie

De Gemeenschappelijke Regeling RUD Zuid-Limburg werkt aan een veilige en gezonde leefomgeving voor inwoners en bedrijven in de regio Zuid-Limburg. De missie en visie die geformuleerd zijn in ons Koersdocument 2016 – 2020 stralen deze ambitie uit:

### *Missie*

*“Wij als RUD Zuid-Limburg werken samen met onze partners aan de totstandkoming van een veilige leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit”.*

### *Visie*

*“Wij zijn voor onze opdrachtgevers de gezaghebbende milieuautoriteit en wij bieden meerwaarde door bundeling van specialistische kennis, door een goede kennis van de lokale situatie, een efficiënte bedrijfsvoering en continuïteit van dienstverlening”.*

## 1.2 Over ons

In onze dienst zijn de krachten gebundeld door de 18 Zuid-Limburgse gemeenten en de Provincie Limburg voor de uitvoering van de omgevingstaken. Onze expertise bestaat uit de voorbereiding en uitvoering van de VTH-taken (Vergunningen, Toezicht en Handhaving) en daartoe adviseren wij, dan wel verlenen wij in mandaat voor onze deelnemers omgevingsvergunningen, houden wij daar toezicht op en treden wij zo nodig namens hen handhavend op. Ook voeren wij niet-inrichtingsgebonden taken uit op het gebied van bodem, geluid, lucht, asbest, energie en externe veiligheid. Ook in onze adviserende rol zetten wij onze deskundigheid actief in.

Onze 19 deelnemers zijn ook onze opdrachtgevers. Samen met hen hebben wij in het opdrachtgeversoverleg thema's/onderwerpen vastgesteld die in de werkprogramma's voor 2018 worden opgenomen. Branchegericht toezicht bij afvalbedrijven, actualisatie van vergunningen, uitvoering prestatieafspraken uit het Nationaal Energieakkoord en ketentoezicht op afvalstromen zijn hier voorbeelden van.

Wij leveren onze diensten op tijd. Wij hebben de vereiste expertise en we hanteren heldere, uniforme en professionele standaarden. Wij zijn aanspreekbaar en benaderbaar.

### 1.3 Organisatie

In het algemeen bestuur van de RUD Zuid-Limburg hebben alle deelnemers zitting. Onder algehele verantwoordelijkheid van het algemeen bestuur is het dagelijks bestuur verantwoordelijk voor onze dienst. Wij hebben een platte organisatiestructuur, waarin de medewerkers in staat zijn hun eigen verantwoordelijkheid te nemen.



### 1.4 Samenwerking

Wij werken in goede afstemming met onze opdrachtgevers en onze partners. Met onze opdrachtgevers overleggen wij periodiek via de accountoverleggen. Deze overleggen gaan over voortgang en tevredenheid met betrekking tot de uitvoering van het werkprogramma, maar ook over eventuele extra wensen, moeilijkheden, de oplossingen hiervoor en eventuele budgettaire consequenties.

Onze partners zijn de Veiligheidsregio's in Limburg, de GGD Zuid-Limburg, de Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid, de Inspectie Leefomgeving en Transport, het Waterschap Limburg, de Rijkswaterstaat, het Openbaar Ministerie, de politie en de collega-(Brzo)omgevingsdiensten. Met hen hebben wij diverse overleggen, zowel op landelijk als op regionaal niveau. In deze overleggen ontwikkelen wij en stemmen wij werkwijzen af over de invulling/uitvoering van de opgedragen omgevingstaken.



## 1.5 Ontwikkelingen Omgevingswet

Het wetgevingsproces van de Omgevingswet vordert gestaag. De vier ontwerp AMvB's zijn definitief behandeld in de Eerste Kamer en liggen nu, samen met de Invoeringswet, ter advies bij de Raad van State. Over de Aanvullingswetten Bodem en Geluid heeft de Raad van State in mei 2017 advies uitgebracht en deze adviezen worden nu verwerkt.

In de brief van 6 oktober 2017 aan de Tweede Kamer heeft de minister van Infrastructuur en Milieu aangegeven dat ondanks het voortvarende proces de planning opnieuw tegen het licht gehouden is en dat, vanwege de complexiteit van de gehele operatie, een herziening van de planning noodzakelijk is. De minister geeft aan belang te hechten aan een zorgvuldig uitgevoerd transitie traject dat resulteert in een kloppend, samenhangend stelsel dat goed uitvoerbaar is in de praktijk. Zodoende wordt de nieuwe datum van inwerkingtreding 1 januari 2021.

In 2018 zal onze organisatie nauw betrokken blijven bij de implementatietrajecten van de provincie Limburg en de gemeenten. Op verzoek van de opdrachtgevers zullen de expertises en de ervaring met de regionale uitvoeringspraktijk worden ingezet om te adviseren en te ondersteunen bij het opstellen van omgevingsvisies en omgevingsplannen.

Intern zal de bewustwording omtrent de Omgevingswet verder worden ontwikkeld en zal concreter in beeld worden gebracht welke gevolgen de wetswijzigingen hebben voor de werkprocessen en hoe stapsgewijs invulling kan worden gegeven aan de beoogde cultuurverandering die noodzakelijk is in het kader van een integrale beoordeling.

Verder zal onze organisatie de verdere ontwikkelingen rond de Omgevingswet op de voet blijven volgen. In dit kader zal onder meer deelgenomen worden aan relevante informatie bijeenkomsten die rond de Omgevingswet georganiseerd gaan worden.





## 2 Bedrijfsvoering

### 2.1 Personeel

#### *Waar staan we nu?*

Vanaf 1 januari 2018 zullen wij zelf medewerkers in dienst hebben en kunnen nemen. De detacheringen van de medewerkers van onze deelnemers eindigen hiermee.

In dit planjaar zal de plaatsing voor een ieder waarvoor dit van toepassing is gerealiseerd zijn en heeft onze organisatie voor het eerst sinds de start in 2013 eigen personeel. Functies die niet via plaatsing zijn ingevuld, kunnen worden opengesteld conform het werving- en selectiebeleid. Een flexibele schil wordt in acht genomen.

#### *De speerpunten voor HRM in 2018*

De verdere ontwikkeling van de organisatie zal conform de uitgangspunten van het in 2016 vastgestelde koersdocument plaatsvinden. Dit betekent dat verder gewerkt zal worden aan een professionele organisatie die werkt volgens de geformuleerde kernwaarden: flexibel, professioneel, deskundig, dienstverlenend, betrokken en samenwerkingsgericht. De inhoudelijke deskundigheid van de medewerkers en de voortdurende aandacht voor de kwaliteit van dienstverlening inclusief kernwaarden zijn leidend.

In juni 2017 is het strategisch personeelsplan 2018- 2020 vastgesteld. Een projectteam is inmiddels samengesteld. Het team gaat een activiteitenplan opstellen en heeft als voornaamste taken het prioriteren, agenderen en overzicht houden van de uit te werken thema's vergrijzing, ontgroening, arbeidsmobiliteit, werving, duurzame inzetbaarheid, digitalisering & professionalisering en wet- en regelgeving & subsidies. Op de agenda van 2018 zal in ieder geval het vaststellen van competenties staan.

Doelstelling is dat het HRM-beleid en de bijbehorende personeelsinstrumenten een gedegen fundament vormen dat de vergelijking met andere organisaties goed kan doorstaan en voldoet aan de eisen van de tijd. Bij dit alles dient sprake te zijn van een constant vernieuwingsproces waardoor de organisatie en daarmee de medewerkers continu ontwikkelen.



In de begroting 2018, is na voorgestelde begrotingswijziging, die voorligt ter besluitvorming in de vergadering van het algemeen bestuur van 13 december 2017, zijn de onderstaande personeel-gerelateerde kosten opgenomen:

<b>BEGROTING Personele kosten</b>	<b>2018</b>
Personeelskosten eigen personeel	
Salarissen	€ 8.017.167
Overige aan personeel gerelateerde kosten	€ 847.852
<b>PERSONEEL DERDEN</b>	<b>€ 578.265</b>
<b>Totaal personele kosten</b>	<b>€ 9.443.284</b>
fte primair proces	91.1

## 2.2 Kwaliteitsborging

Om de kwaliteitsverbetering te stimuleren en continuïteit en uniformiteit te borgen heeft de RUD Zuid-Limburg in 2014 een kwaliteitssysteem ingevoerd. Dit kwaliteitssysteem, dat opgebouwd is rond het Overheidsontwikkelmodel (OOM), is in opdracht van de RUD Zuid-Limburg destijds door een extern bureau verder uitgewerkt, waarbij de doelstellingen en metingen op maat werden gemaakt. In de daarop volgende jaren werden een tweetal metingen uitgevoerd die in beeld brachten welke verbeterpunten getroffen konden worden. Vervolgens zijn deze verbeterpunten, evenals de reguliere kwaliteitsbeoordelingen, in de tijd geplaatst in het kwaliteitsprogramma 2017-2018.

Conform de planning van dat programma is door de “werkgroep kwaliteit” in 2017 voor de afdelingen Vergunningen en Toezicht & Handhaving een aantal interne dossieraudits uitgevoerd. De resultaten van deze audits met bijbehorende conclusie en verbeterpunten zijn onlangs gerapporteerd aan het management van de RUD Zuid-Limburg en zullen worden omgezet in concrete acties die in 2018 hun beslag krijgen. Zo zullen bijvoorbeeld de werkprocessen bij Vergunningen op de zaaktypecatalogus beter op elkaar afgestemd moeten worden. In het kwaliteitsprogramma 2018 is verder opgenomen dat dit soort dossieraudits in 2018 een vervolg zal krijgen. Daarnaast zal er, conform de planning, in de loop van 2018 ook een nieuwe kwaliteitsmeting worden uitgevoerd. De resultaten van deze nieuwe meting zullen gebruikt worden voor het eind 2018 op te stellen kwaliteitsprogramma 2019-2020.



## 2.3 Uitwerken meerjarige koers

De vastgestelde strategische doelen in het vastgestelde koersdocument voor 2020 zijn:

1. (het versterken van) integraal werken, mede in relatie tot de Omgevingswet;
2. (het actief invulling geven aan) de rol van de RUD Zuid-Limburg als het gaat om het proces van uitvoeren en verantwoorden, de zogenaamde “onderkant van de Big Eight”;
3. (het vinden van een goede balans tussen) maatwerk en uniformiteit;
4. (het zorgdragen voor) solide bedrijfsvoering en een duurzame, transparante financiering van de organisatie;
5. (doorontwikkeling van de organisatie van) opdrachtnemer naar dienstverlener.

Om deze doelen te bereiken, zullen de volgende activiteiten de komende jaren ondernomen worden.

1. Invulling geven aan ambitie, visie, missie en kernwaarden van de organisatie;
2. Betekenis geven aan informatie en schakels in de keten (Big Eight);
3. Ontwikkelen van Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's);
4. Advies geven over de uitvoerbaarheid en toepassing van de nieuwe wetgeving en van integraal werken;
5. Doorontwikkeling van de dienstverlening;
6. Investeren in (externe) relaties.
7. Optimaliseren van de werkprocessen.

### *Planjaar 2018*

Het bevorderen van één bedrijfs- en organisatiecultuur vraagt voortdurende aandacht. De verwachting is dat het geplaats zijn van de medewerkers een positieve stimulans is voor onze organisatie. De relatie medewerker-organisatie kan zich nu verdiepen.

In het opdrachtgeversoverleg van oktober 2017 zijn Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) geïdentificeerd, waarover wij in de kwartaalrapportages voor onze opdrachtgevers vanaf 2018 gaan rapporteren. Deze KPI's zijn per afdeling opgenomen in de desbetreffende hoofdstukken van dit jaarplan. Met het rapporteren over deze KPI's wordt de uitvoeringsbijdrage aan de maatschappelijke effecten in beeld gebracht. Over outcome rapporteren de deelnemers zelf naar hun raden c.q. provinciale staten.

Om de RUD Zuid-Limburg meer zichtbaar te laten zijn voor de opdrachtgevers, staan wij voor dat medewerkers regelmatig werkzaamheden verrichten op de thuislocatie van de opdrachtgever. Randvoorwaardelijk is het bestaan van flexplekken voor de medewerkers, zoals afgesproken in het

Bedrijfsplan uit 2012. Wij hebben hiervoor in 2017 een inventarisatie uitgevoerd bij alle deelnemers omtrent beschikbaarheid van ruimte en behoefte aan RUD-medewerkers op locatie. Daar waar ruimte en behoefte is – dit blijkt niet overal te zijn - zullen wij in 2018 hieraan invulling geven.

In 2017 is een klantenpanel met bedrijven uit de regio ingesteld, waarin periodiek over relevante VTH-thema's en over de ervaringen met de RUD Zuid-Limburg gesproken wordt. Deze bijeenkomsten van het klantenpanel worden door ons en de klanten als zeer positief ervaren. In mei is gesproken over de vergunningprocessen en in oktober over toezicht en handhaving vanuit onze organisatie. Ook in 2018 zal het klantenpanel bijeenkomen.

## 2.4 ICT

De informatievoorziening van de RUD Zuid-Limburg en haar opdrachtgevers is de komende jaren aan veranderingen onderhevig. De toenemende digitalisering van de samenleving wijzigt de manier waarop burgers, bedrijven en overheidsorganisaties met elkaar communiceren. De beschikbaarheid en toegankelijkheid van gegevens creëert nieuwe vraagstukken op het gebied van informatiebeveiliging en privacybescherming. De nieuwe Omgevingswet leidt tot een grote stelselwijziging op het gebied van het omgevingsrecht en stelt overheden en omgevingsdiensten voor veranderopgaves, onder meer op het gebied van digitalisering en informatievoorziening.

Voor 2018 is het belangrijkste project op het gebied van de informatievoorziening de voorbereiding, inrichting en de ingebruikname van een nieuwe VTH-oplossing. Deze VTH-oplossing wordt momenteel aanbesteed door de Provincie Limburg en een groot aantal Limburgse gemeenten. De gunning en implementatie bij alle deelnemers is voorzien in de periode 2018-2022. Door samen te werken binnen één systeem, wordt het uitwisselen van informatie tussen ketenpartners eenvoudiger dan in de huidige situatie. Door het verbeteren van de informatievoorziening ontstaat een volledig en integraal beeld van de fysieke leefomgeving bij inrichtingen en locaties.

Het gezamenlijk werken in een nieuwe VTH-oplossing betekent voor ons ook dat werkprocessen aangepast moeten worden. Alle deelnemers die de gezamenlijke VTH-oplossing gaan gebruiken, committeren zich ook aan het gebruik van de gemeenschappelijke zaaktypecatalogus.

Hier ligt ook een belangrijke relatie met de digitaliseringsopgaven rondom de invoering van de Omgevingswet. De Limburgse zaaktypecatalogus is het uitgangspunt voor de landelijke zaaktypecatalogus. Voor de organisatie betekent dit dat medewerkers naast het werken met het nieuwe VTH-systeem, opgeleid gaan worden in het “nieuwe” zaakgericht werken. Verder worden medewerkers betrokken bij het inrichten en testen van de VTH-oplossing.



Voor de opdrachtgevers die niet deelnemen aan de gezamenlijke VTH-oplossing zal een oplossing worden gezocht voor het uitwisselen van informatie. Hiervoor zal in 2018 een project worden opgestart om samen met medewerkers van deze opdrachtgevers oplossingen uit te werken en een projectplan op te stellen.

In 2018 is informatiebeveiliging en privacy voor de RUD Zuid-Limburg een speerpunt. Door de toenemende digitalisering is het zorgvuldig omgaan met de gegevens van burgers, bedrijven en partners voor onze organisatie van groot belang. Een goede borging van informatiebeveiliging zorgt voor een betere betrouwbaarheid van de informatievoorziening en een grotere continuïteit van de bedrijfsvoering. Als normenkader zal de Interprovinciale Baseline Informatiebeveiliging (IBI) worden gehanteerd. Vanaf 25 mei 2018 moeten wij aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming, een Europese privacywet, voldoen. Om invulling te geven aan informatiebeveiliging zullen de risico's in kaart worden gebracht en op basis hiervan zal een beveiligingsplan en privacy beleid worden opgesteld. De nadruk ligt hierbij op bewustwording, houding en gedrag bij medewerkers.

## 2.5 Communicatie

Op het gebied van communicatie speelt er bij de RUD Zuid-Limburg een aantal zaken, op te delen in twee hoofdlijnen: interne communicatie en externe communicatie.

### 2.5.1 Interne communicatie

#### *Algemeen*

Een eigen identiteit en organisatiecultuur worden stap voor stap vormgegeven. Interne communicatie is hierbij van groot belang. Wij hebben inmiddels een intranet waarop voor de medewerkers de volgende zaken te vinden zijn: actualiteit, inhoudelijke informatie voor het uitvoeren van dagelijkse taken, documenten, praktische info, medewerkersprofielen etc. Het intranet is van ons allen: van de medewerkers vragen wij een actieve bijdrage voor de verdere invulling van het intranet. Naast de reguliere lijncommunicatie in de afdelingsoverleggen bestaat de interne middelenmix in 2018 uit een intranet en de medewerkersbijeenkomsten.

#### *Landelijk*

Op landelijk niveau is er bij Omgevingsdienst NL een online platform "kennisnet". Hier kunnen alle medewerkers van de 29 omgevingsdiensten en andere overheidsinstellingen in Nederland terecht om kennis en informatie uit te wisselen en van elkaar te leren.



## 2.5.2 Externe communicatie

### *Algemeen*

Wij hebben een eigen website, [www.rudzuidlimburg.nl](http://www.rudzuidlimburg.nl). Hierop is informatie over ons en onze werkzaamheden te vinden. Ook openbare vergaderstukken en besluitenlijsten van het bestuur worden via de website gedeeld.

Voor de externe communicatie over en rondom specifieke projecten, incidenten en andere actualiteiten zoals lopende procedures, waarvan de uitvoering bij ons ligt, zijn de bevoegde gezagen (Zuid-Limburgse gemeenten en provincie Limburg) verantwoordelijk.

### *Opdrachtgevers*

Voor opdrachtgevers zal worden gewerkt aan een inlogdeel op de internetsite van onze organisatie. Hier zullen zij relevante informatie, benodigde formulieren en voor hen relevante actualiteiten kunnen vinden.









# 3 Vergunningen

## 3.1 Prestatie-indicatoren Vergunningen

### Vergunningen

Vergunningaanvragen worden binnen de wettelijke termijnen afgehandeld en meldingen worden beoordeeld op juistheid en volledigheid. Beide procedures worden geïntegreerd behandeld in het kader van de Wabo, waarbij aansluiting moet zijn met de gemeentelijke loketten. De door de burgers en bedrijven ingediende documenten worden getoetst en kunnen bij volledigheid en juistheid leiden tot een vergunning die door het betreffende bevoegd gezag wordt verstrekt.

Speerpunt	Prestatie indicator	Informatievoorziening/meten
Tijdige vergunningen	95% van de vergunningen, voorbereid met de uitgebreide procedure, dient binnen de wettelijke c.q. afgesproken termijn behandeld te zijn tenzij wordt ingestemd met termijnverlenging. 100% van de vergunningen, voorbereid met de reguliere procedure, dient binnen de wettelijke termijn behandeld te zijn, tenzij wordt ingestemd met termijnverlenging	VTH applicatie op basis van aanvraag- én besluitdatum
Tijdige advisering over de te nemen beslissing op een aanvraag	95% van de adviezen over de te nemen beslissing op een aanvraag dient binnen de afgesproken termijn gegeven te zijn tenzij wordt ingestemd met termijnverlenging	VTH applicatie op basis van adviesaanvraag én adviesdatum
Kwaliteit	Vergunningen c.q. adviezen over de te nemen beslissing op een aanvraag voldoen aan de meest actuele wet- en regelgeving (normen, BREF's, richtlijnen etc.) en het beleid van de opdrachtgever. Van de bezwaarschriften mag maximaal 15% gegrond worden verklaard.	Rechterlijke toets c.q. uitspraak Raad van State
Actualiteit	Vergunningen worden binnen de daarvoor geldende termijnen aangepast aan BBT-conclusies/BREF's.	Rechterlijke toets c.q. uitspraak Raad van State in relatie tot toezichts- en handhavingsacties

### 3.2 Producten

Om te komen tot de producten van vergunningverlening worden het aantal uren voor het jaar 2018 gebaseerd op het nog per opdrachtgever vast te stellen werkprogramma 2018.

Het verwachte aantal en soort producten voor Vergunningen is echter op voorhand niet exact aan te geven. Het verlenen van vergunningen c.q. de voorbereiding ervan is immers een vraaggericht proces, waarbij bedrijven aan zet zijn. Daarnaast is het mogelijk dat voorschriften bij een omgevingsvergunning geactualiseerd moeten worden, gezien de ontwikkelingen van de technische mogelijkheden tot het beschermen van het milieu en de ontwikkelingen met betrekking tot de kwaliteit van het milieu. Door ons worden in 2018 onderstaande hoofdproducten geleverd:

- Vooroverleg of overleg voeren (ca. 200)
- Vergunningaanvraag regulier behandelen (ca. 250)
- Vergunningaanvraag uitgebreid behandelen (ca. 55)
- Melding Activiteitenbesluit behandelen (ca. 340)
- Toetsing uitvoeren (ca. 140)
- Overige vergunningproducten (advisering producten, taakstellende voorschriften) (ca. 200)

### 3.3 Speerpunten en projecten Vergunningen

#### *Veehouderij en gezondheid omwonenden*

Op 16 en 26 juni 2017 is door het RIVM het onderzoeksrapport 'Veehouderij en Gezondheid Omwonenden (aanvullende studies)' gepubliceerd. Het onderzoek toont het volgende aan:

- Er zijn sterke aanwijzingen dat fijnstof en componenten ervan mensen gevoeliger maken voor luchtweginfecties. Specifieke ziekteverwekkers afkomstig van dieren kunnen echter niet worden uitgesloten;
- Het onderzoek bevestigt ook de eerdere conclusie dat mensen met COPD, die in de buurt van veehouderijen wonen, vaker en ernstiger klachten hebben dan mensen die op grotere afstand van veehouderijen wonen;
- Veehouderijsectoren met de hoogste uitstoot van fijnstof, zoals pluimvee- en varkenshouderij, dragen duidelijk bij aan de concentratie van endotoxinen in de leefomgeving. Opvallend is dat ook sectoren van de veehouderij die niet bekendstaan om een hoge uitstoot van stoffen toch substantieel lijken bij te dragen aan de concentratie van endotoxinen in de leefomgeving.

Het tweede deel van het onderzoek gaat over de ontwikkeling van een model voor het in beeld brengen van de verspreiding van micro-organismen vanuit pluimvee- en varkenshouderijen naar omwonenden voor risicobeoordelingen.



Op grond van voorgaande is de verwachting dat er in de toekomst (mogelijk 2018) wettelijke normen zullen worden vastgesteld voor toelaatbare immissieniveaus van micro-organismen.

#### *RIE vergunningen via e-MJV*

Op grond van de Europese richtlijn industriële emissies (IED of RIE 2010/75/EU) dienen lidstaten iedere 4 jaar te rapporteren over de vergunnings situatie van bedrijven die onder bijlage I van de RIE vallen. De betreffende gegevens worden door de Nederlandse overheid ontleend aan de IPPC-database, die hiertoe door de bevoegde gezagen moet worden bijgehouden.

De vigerende vergunningen van alle RIE bedrijven zijn hiervoor verzameld en geplaatst op onze website. In de IPPC database is een link opgenomen naar deze website. Het is van groot belang dat door de bevoegde gezagen de IPPC-database (en onze website) continu wordt bijgewerkt met de meest recente gegevens.

#### *Pilot project site Chemelot onder de werking van de Omgevingswet*

De pilot voor de site Chemelot onder de werking van de Omgevingswet zal formeel worden afgerond in december 2017, in overleg met de subsidieverstrekker het Programma “Aan de Slag met de Omgevingswet” van het Ministerie van Infrastructuur & Milieu.

Het is echter niet de verwachting, dat dan alle voorbereidende werkzaamheden voor het inpassen van de site Chemelot zullen zijn uitgevoerd. Daarom worden ook in 2018 inspanningen verwacht van ons, met name van de afdelingen Vergunningen en Specialismen bij het verder uitwerken van de nieuwe Omgevingsvergunning en de nieuwe Omgevingsplannen op en rond de site Chemelot, alle onder de werking van de Omgevingswet.

#### *Programmatische actualiseren vergunningen BRZO- en RIE-4 inrichtingen*

In 2018 rollen wij het landelijke project “Programmatische aanpak vergunningen” verder uit. Het project heeft als doel om aan de hand van een programmatische aanpak gebaseerd op een onderbouwde risico-gebaseerde prioriteitstelling de vergunningen van BRZO- en RIE-4 inrichtingen actueel te houden.

Inmiddels zijn in een pilot voor een aantal inrichtingen toets en checklijsten ingevuld. Aan de hand van de resultaten van deze toetsen stellen wij een meerjarenplanning op voor de te actualiseren vergunningen.

In 2018 (én 2019) voeren wij voor de betreffende inrichtingen de actualisatietoets uit en starten wij met de daadwerkelijke actualisatie van de eerste vergunningen.

In overleg met Chemelot Site Permit BV voeren wij deze actualisatietoets uit middels een dynamisch actualisatieplan. Dit plan dient ervoor te zorgen dat de deel inrichtingen met de hoogste prioriteit steeds ook als eerste worden geactualiseerd.



### *Geconsolideerd vergunningenbestand*

Via de landelijke BRZO+ is in 2015 het project geconsolideerd vergunningen overzicht van start gegaan. Het project heeft tot doel om te komen tot een actueel overzicht per BRZO+ inrichting over de situatie op gebied van de vigerende omgevingsvergunningen. Daarnaast wilt de projectgroep een visie ontwikkelen hoe om te gaan met de voorschriften uit de vergunning en de van toepassing zijnde regels uit het Activiteitenbesluit milieubeheer.

Inmiddels zijn we gestart met de implementatie en uitvoering hiervan en is voor alle BRZO en RIE-4 inrichtingen een overzicht opgesteld van de vigerende vergunningen. Verder is een pilot gestart met het opstellen van overzichten waarin de vigerende voorschriften per inrichting zijn opgenomen.

In 2018 zullen de resultaten uit de voornoemde pilot gebruikt worden om per BRZO-inrichting complete overzichten op te stellen voor zowel de vigerende omgevingsvergunningen, de geldende voorschriften op grond van deze vergunningen en het Activiteitenbesluit.

### *Wijzigingen in het Activiteitenbesluit milieubeheer (3e en 4e tranche)*

Na de inwerkingtreding van de 3e en 4e tranche (en de reparatiebesluiten, laatstelijk in 2017) van het Activiteitenbesluit milieubeheer zijn een groot aantal vergunningplichtige bedrijven deels of geheel onder de werkingssfeer van het Activiteitenbesluit milieubeheer gevallen. Volgens het algemene overgangsrecht geldt na het vervallen van de vergunningplicht een minder streng vergunningvoorschrift nog 6 maanden als maatwerk. Als het Activiteitenbesluit of de –regeling maatwerk mogelijk maken, dan gelden de minder strenge vergunningvoorschriften zelfs 3 jaar als maatwerk. Na deze periode vervallen de vergunningvoorschriften van rechtswege. Indien het is toegestaan volgens de regels van het Activiteitenbesluit dan kan een afwijkende eis als maatwerkvoorschrift bij de melding opgelegd worden zodat de bedrijven die hiermee te maken hebben hun bedrijfsvoering kunnen voortzetten of tijd krijgen om hun productieproces aan te passen zodat men wel aan het Activiteitenbesluit kan voldoen.

Het is echter ook mogelijk om een maatwerkvoorschrift te maken na deze periode van 3 jaar indien de regels van het Activiteitenbesluit milieubeheer dit toestaan. Het bevoegd gezag kan er voor kiezen om ambtshalve een maatwerkvoorschrift op te leggen, echter het mag ook op verzoek van de vergunninghouder.

De veranderingen van de 3e en 4e tranche van het Activiteitenbesluit milieubeheer kunnen een risico vormen voor geluid gezoneerde industrieterreinen. Voor een type C inrichting dienen geluidsvoorschriften in de vergunning te worden opgenomen. Indien deze voorschriften afwijken van hetgeen in het Activiteitenbesluit is gesteld, dan kan dit na de overgangperiode van 3 jaar een negatieve invloed hebben op de totale geluidbelasting van het industrieterrein. Hierdoor bestaat een kans dat industrieterreinen akoestisch gezien op slot moeten worden gezet. De voorschriften uit de vergunning met betrekking tot het onderdeel geluid



dienen als maatwerkvoorschrift bij de melding opgelegd te worden.

De maatwerkvoorschriften die voor de gezoneerde industrieterreinen opgesteld moeten worden, willen wij in project vorm oppakken en zoveel als mogelijk in 2018 inventariseren en opstellen.

Alle overige inrichtingen dienen in principe te voldoen aan de nieuwe regels en voorschriften uit het Activiteitenbesluit. Indien blijkt dat dat niet mogelijk is dan kan de inrichtinghouder gemotiveerd verzoeken om hier een maatwerkvoorschrift voor op te stellen. Het is niet aan het bevoegd gezag om een dergelijke motivatie op te stellen.

Tijdens een bedrijfsbezoek wordt sowieso beoordeeld of een vergunning of melding nog actueel genoeg is en of men voldoet aan de voorschriften, ook uit een dergelijke controle kan blijken dat er een maatwerkvoorschrift benodigd is.

#### *Implementatie Richtlijn middelgrote stookinstallaties december 2017*

De wijziging van de regelgeving m.b.t. middelgrote stookinstallaties (vanaf 1 MW tot 50 MW) gaat in op 19 december 2017. Voor nieuwe installaties gelden de nieuwe regels/normen vanaf 20 december 2018. Voor vergunningen heeft dit dus alleen betekenis wanneer in 2018 een vergunning wordt aangevraagd voor een nieuwe stookinstallatie, maar dat is (nauwelijks) een extra belasting. Het toepassen van nieuwe regels vraagt waarschijnlijk iets meer tijd dan het toepassen van geldende regels.

Voor bestaande installaties gelden de nieuwe normen pas vanaf 1 januari 2025 of 1 januari 2030, afhankelijk van het vermogen van de installatie. Er zijn nu dus nog geen extra procedures te verwachten om met maatwerkvoorschriften normen voor bestaande installaties op het nu vergunde niveau te houden. Een enkele vergunninghouder kan vragen hebben over de betekenis van de nieuwe regels. Deze extra inspanning is minimaal.

Voor grote stookinstallaties (H.5.1 AB) en niet-grote stookinstallaties (H 3.2.1 AB) geldt sinds 1 januari 2016 respectievelijk 1 januari 2017 voor bestaande installaties het Activiteitenbesluit en niet meer BEES A/BEMS of vergunningvoorschriften. Maatwerk is hier niet mogelijk, eventueel wel gelijkwaardigheid.





## 4 Toezicht en Handhaving

### 4.1 Prestatie-indicatoren Toezicht en Handhaving

De RUD Zuid-Limburg houdt toezicht in overeenstemming met de vastgestelde dienstverleningsovereenkomsten en werkprogramma's van de partners. Voor de provincie Limburg betekent dit het toezicht op de Wabo-brede taken en voor de gemeentelijke partners het toezicht milieu. Eén en ander conform het wettelijk verankerde Basistakenpakket.

Bij toezicht wordt informatie verzameld over of een activiteit voldoet aan de in de vergunning en/of algemene regels gestelde eisen. Over deze verzamelde informatie wordt vervolgens een oordeel gevormd. Onder handhaving wordt verstaan: overgaan tot het opleggen van (herstel)sancties indien uit het toezicht blijkt dat niet aan de gestelde eisen wordt voldaan.

Speerpunt	Prestatie indicator	Informatievoorziening/meten
Kwaliteit	Toezichtrappen voldoen aan de meest actuele wet- en regelgeving en het beleid van de opdrachtgever. 95% van de handhavingsbesluiten worden genomen binnen de daarvoor afgesproken termijn.	Rechterlijke toets c.q. uitspraak Raad van State VTH applicatie op basis van (verzoek- én) besluitdatum
Tijdigheid	Uitvoering werkprogramma opdrachtgever zoals onderling afgesproken	Kwartaalrapportages
Uniformiteit	Hanteren van vastgesteld handhavingsbeleid opdrachtgever	Kwartaalrapportages

### 4.2 Producten

Door ons worden in 2018 onderstaande hoofdproducten geleverd:

#### Regulier geplande controles / meldingen:

- BRZO
- BRZO (Wabo)
- BRZO (I)VR beoordelingen
- BRZO ongewone voorvallen
- RIE-4 controles
- RIE-overig

- Overige controles basistakenpakket (type B en C Activiteitenbesluit)
- Overige controles inrichtingen niet basistaak (type A en B Activiteitenbesluit)
- Opleveringscontroles
- Vuurwerkopslaglocaties
- Vuurwerkevenementen

### **Afhandeling incidentmeldingen:**

- Incidentmeldingen (klachten en meldingen ongewone voorvallen)

### **Juridisch:**

- Vooraankondigingen bestuursrechtelijke handhaving
- Last onder dwangsom
- Last onder bestuursdwang

De uren voor van de in het jaar 2018 te leveren producten worden gebaseerd op de nog per opdrachtgever vast te stellen werkprogramma's. Het verwachte aantal producten is op voorhand niet exact in te schatten. De verwachting is dat de afdeling toezicht en handhaving in totaliteit circa 1.150 producten zal leveren.

#### *Niet geplande controles*

Naast regulier geplande controles worden er ook controles uitgevoerd die niet vooraf inplanbaar zijn. Hierbij moeten we onder andere denken aan controles naar aanleiding van klachten, meldingen ongewone voorvallen, handhavingsverzoeken en overige ad-hoc-situaties. Voor het jaar 2018 verwachten wij in totaal ongeveer 150 controles uit te voeren voor ad-hoc situaties zoals hierboven beschreven.

#### *Afhandeling klachten en meldingen ongewone voorvallen*

Wij behandelen alle klachten en meldingen ongewone voorvallen van bedrijven die door onze partners zijn ingebracht. De meldingen hiervan kunnen zowel administratief als fysiek worden afgehandeld door middel van controles ter plekke. Wij verwachten in 2018 ongeveer 500 klachten en ongeveer 60 meldingen ongewone voorvallen (gebaseerd op aantallen voorgaande jaren).





## 4.3 Speerpunten en projecten Toezicht en handhaving

### Afvalverwerkende bedrijven

#### *Intensivering toezicht (afval)bedrijven*

Op 28 maart 2017 (2017/21160) hebben Gedeputeerde Staten het Uitvoeringsprogramma VTH 2017 vastgesteld. Hierin is, voor de bedrijven waarvoor de provincie het bevoegd gezag is, onder andere de bestuurlijke ambitie vastgelegd om 1) het naleefgedrag te bevorderen, 2) het toezicht bij afvalverwerkende inrichtingen en 3) het ketentoezicht te intensiveren. De bestuurlijke ambitie vloeit voort uit een aantal bestuurlijk gevoelige dossiers met betrekking tot de afvalverwerkende bedrijven waar de provincie ingevolge de Wabo bevoegd gezag voor is. De doelstellingen van deze ambities zijn het verbeteren c.q. bevorderen van het naleefgedrag, meer inzicht krijgen in de afvalstromen en mede daarmee de financiële risico's voor de provincie tot een minimum te beperken.

Komend jaar zal het accent worden gelegd op extra toezicht bij de afvalverwerkende bedrijven, dit zal zowel fysiek als ook administratief gebeuren.

Voor het planjaar 2018 betekent dit met name extra toezicht bij de grotere provinciale RIE-bedrijven. Ook marktontwikkelingen en mogelijke risico's voor de omgeving spelen hierbij een belangrijke rol.

#### *Administratief toezicht afvalbedrijven*

In 2018 wordt ook aandacht besteed aan een diepgaander administratief toezicht bij de afvalbedrijven. Deze controles bestaan onder andere bestaan uit:

- Beoordeling van de afvalmodule uit de elektronisch (ingediende) milieujaarverslagen (E-MJV) van ca. 40 bedrijven;
- Voorbereidende werkzaamheden met betrekking tot de controles van provinciale afvalbranches.

#### *Intensiveren samenwerking met Landelijk Meldpunt Afvalstoffen (LMA)*

In het planjaar zal ook intensiever gebruikt worden gemaakt van de kennis van het Landelijk Meldpunt Afvalstoffen (LMA). Als meldinstantie voor bedrijfs- en gevaarlijk afval heeft het LMA een uniek zicht op afvalstromen die de RUD Zuid-Limburg kan gebruiken voor een efficiënter toezicht. Hiertoe zal gebruik worden gemaakt van analyses in landelijke databases (o.a. AMICE). Het risicogestuurd toezicht kan op basis van deze informatie bij de betreffende meldingsplichtige bedrijven een eerste vorm krijgen.

De LMA gaat de RUD Zuid-Limburg fysiek ondersteunen om goed gebruik te maken van de beschikbare informatie. Een medewerker van het LMA zal hiertoe regelmatig bij ons aanwezig zijn en gaan fungeren als vraagbaak. Daarnaast gaat het LMA trainingen voor de toezichthouders organiseren.



## Energie

Evenals voorgaande jaren zal ook in 2018 het onderdeel “energie” een controle-item zijn. Het betreft voorlopig een blijvend landelijk aandachtspunt. In het bijzonder zal dit item uitvoerig worden behandeld bij de bedrijven waar dit nog niet aan de orde is gesteld vanwege bijvoorbeeld een controlefrequentie die nog niet heeft plaatsgevonden in voorgaande jaren. De eisen die voor het item energie gelden worden getoetst aan de voorschriften uit de omgevingsvergunningen of Activiteitenbesluit.

## Mobiel Toezicht

Om efficiënter te kunnen handhaven is het zaak dat handhavers de mogelijkheid krijgen om op locatie op digitale wijze te rapporteren over bevindingen en toegang te krijgen tot actuele VTH-informatie. Wij zijn hiervoor al in 2016 gestart met het project Mobiel Toezicht. In februari 2017 zijn de milieutoezichthouders opgeleid voor het programma “Digitale checklisten” om op locatie digitaal controleformulieren te gebruiken. Sindsdien worden controlerapportages vanuit de applicatie aangemaakt voor bedrijven type B van het Activiteitenbesluit milieubeheer, controles brandveiligheid (provincie) en vuurwerkevenementen. Als lange termijn doel zal over 2 jaar de applicatie worden geïntegreerd in de nieuwe VTH-applicatie.

## Up-to-date houden inrichtingensysteem PowerForms

In het huidige inrichtingensysteem Powerforms worden alle inrichtingen geregistreerd. Naast de basale “NAW”-gegevens vinden in dit systeem ook de bewakingen plaats van de vergunningprocedures en toezichts- en handhavingstrajecten. Momenteel wordt een Limburg breed project uitgewerkt voor de aanbesteding van een nieuw VTH-systeem. Bij de configuratie van het oude PowerForms-systeem naar het nieuwe systeem is het van essentieel belang dat de gegevens van het huidige inrichtingenbestand zo compleet mogelijk zijn. Tijdens de controles in 2018 zal hier bijzondere aandacht aan worden besteed middels het updaten van de Factsheet en het muteren van de juiste gegevens in PowerForms.

## Luchtemissies

De bedrijven waarbij de luchtemissies een relevante rol spelen zullen in 2018 extra aandacht krijgen voor de emissiemeetprogramma’s (met name de goedkeuringen hiervan), de vergunde emissienormen en de periodiek vereiste metingen.

## Failliete bedrijven

Lopende het planjaar 2018 kan het zich voordoen dat bedrijven in staat van faillissement worden verklaard. Indien de aard van de inrichting hierom vraagt zal hier een extra eindcontrole plaatsvinden (ad hoc-controle). Het betreft hier bijvoorbeeld bedrijven waarbij een eindsituatie bodemonderzoek moet worden uitgevoerd of



afvalstoffen uit de inrichtingen moeten worden afgevoerd.

## Hoofdcategorieën overtredingen

In het jaarplan van 2017 is inzicht gegeven in de meest voorkomende overtredingen over het planjaar 2016. Gebleken is dat de meeste overtredingen plaats vinden op het gebied van keuringen en administratieve verplichtingen bij installaties (29%), keuringen en voorzieningen bij bodem (18%) en administratieve verplichtingen afval (9%). In 2017 zijn deze milieu-items extra aandachtspunten geweest tijdens de reguliere inspecties bij de bedrijven.

Uit een registratie van de eerste drie kwartalen in 2017 is gebleken dat wederom veel overtredingen voorkomen bij installaties (34%), bodem (57%) en niet vergunde activiteiten (9%). Als gevolg van de extra aandacht die de bedrijven op deze controle-items in 2017 hebben gekregen kunnen we concluderen deze extra inzet op deze onderwerpen zinvol is en voortgezet moet worden. In 2018 zal wederom extra aandacht worden besteed aan deze items.

## Ontwikkelingen op het gebied van wetgeving die van belang zijn voor toezichthouders

### *Activiteitenregeling*

Op 1 oktober 2017 is de Activiteitenregeling aangepast naar aanleiding van de actualisatie van een aantal PGS-richtlijnen, waaronder PGS 15 (opslag van verpakte gevaarlijke stoffen) en PGS 29 (bovengrondse opslag van brandbare vloeistoffen in verticale cilindrische tanks).

Bijlage 10 van de Activiteitenregeling wordt voor de derde keer uitgebreid met erkende energiebesparende maatregelen. De uitbreiding zal naar verwachting op 1 januari 2018 in werking treden. De energiebesparende maatregelen zullen gaan gelden voor de volgende sectoren:

- Drukkerijen
- Papier en karton
- Bouwmaterialen
- Verf en drukinkt
- Tankstations en autowasinrichtingen
- Meubels en hout
- Bedrijfshallen
- Detailhandel

Daar waar controles bij deze branches worden uitgevoerd – afhankelijk van het door de opdrachtgever ingebrachte takenpakket - zal het onderwerp Energie de nodige aandacht en diepgang krijgen.



## BRZO

Vanuit Toezicht en Handhaving participeren wij, dan wel leveren wij input, in 2018 in diverse landelijk en regionaal geïnitieerde BRZO-projecten en werkgroepen, te weten:

- BRZO+ Monitoring. In de klankbordgroep Monitoring werken wij mee aan de totstandkoming van de landelijke monitor 2017 ten behoeve van de rapportage in 2018;
- Programmatische aanpak risico-gestuurd toezicht. Naar aanleiding van pilotervaringen wordt de methodiek mogelijk aangepast om in 2018 te worden vastgesteld. Vanaf dan wordt de methodiek gehanteerd voor het milieutoezicht bij BRZO- en RIE-4 bedrijven;
- Landelijke benadering Risicobedrijven (LBR). In 2018 zullen diverse producten, die ontwikkeld zijn c.q. worden door LBR, in de praktijk moeten worden getoetst door de inspecteurs;
- Project analyse ongewone voorvallen. In 2016 is een landelijk format ontwikkeld en in gebruik genomen waarin meldingen door de BRZO-omgevingsdiensten worden doorgezet en opgenomen in een centrale registratie. Vanaf dat moment vinden er ook kwalitatieve analyses plaats. In 2018 is voorzien dat de kwalitatieve analyses van incidenten en oorzaken worden uitgesplitst naar regio en branche;
- Samenwerking bestuur en strafrecht;
- Kwaliteitscriteria PuMA 2.1. De praktische toepasbaarheid van de criteria is in 2017 onderzocht met input van alle BRZO-omgevingsdiensten. De aanbevelingen worden eind 2017 besproken;
- Implementatie permanent opleidingsprogramma voor VTH-medewerkers. Na afronding van het opleidingstraject voor alle huidige VTH-medewerkers eind 2017, wordt er een opleidingsplan voor permanente educatie gestart;
- Implementatie BRZO handhavingsstrategie 2015. Eind 2017 is de gewijzigde vaststelling van de Landelijke handhavingsstrategie door BRZO+ voorzien. De implementatie van de aangepaste strategie is vervolgens voorzien in 2018;
- Het inrichten en actueel houden van het landelijk register van gekwalificeerde VTH-medewerkers;
- Uniformering beoordeling van Veiligheidsrapporten en Kennisgevingen;
- Audits. Net als in de voorgaande jaren is er in 2018 een audit voorzien onder alle 6 BRZO-omgevingsdiensten. Het is bedoeld om onderling de werkwijzen te vergelijken en van elkaar te leren;
- Project Ageing. In 2017 is het landelijke project Ageing gestart. Begin 2018 is een evaluatie gepland waarbij de input wordt gevraagd aan alle BRZO-inspecteurs. Aan de hand van deze evaluatieresultaten is in 2018 een verdere uitbreiding van dit project voorzien voor alle BRZO-inspectiediensten.



# 5 Specialismen

## 5.1 Algemeen

De afdeling Specialismen heeft als kerntaak de specialistische milieuoedvisering. Dit zowel richting onze opdrachtgevers, maar ook intern ten behoeve van de twee primaire processen vergunningverlening en toezicht en handhaving. Daarnaast moet ook gedacht worden aan werkzaamheden die worden geboden ter ondersteuning bij de uitvoering van (wettelijke) taken en verantwoordelijkheden op het gebied van asbest, bodem, energie, externe veiligheid, geluid en lucht.

Om de werkzaamheden op een adequate wijze uit te voeren bestaat de afdeling Specialismen begin 2018 uit:

- bodemspecialisten
- bouwspecialisten (t.b.v. vergunningverlening, toezicht en handhaving)
- overige milieuspecialisten (asbest, energie, externe veiligheid, geluid en lucht)

De uitvoering van meet- en adviestaken op het gebied van lucht en geluid voor de Provincie Limburg worden in het eerste kwartaal van 2018 definitief ingebracht in onze organisatie. De daarvoor benodigde voorbereidingen worden op dit moment getroffen.

## 5.2 Prestatie-indicatoren Specialismen

De bevoegde gezagen zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van een aantal taken op de vakgebieden bodem, geluid, lucht en externe veiligheid. Zij laten deze vaak uitvoeren door vakspecialisten van onze afdeling Specialismen. De realisatie van dit soort werkzaamheden zal voornamelijk afhangen van de concrete vragen die in de loop van het jaar vanuit onze opdrachtgevers gesteld worden.

Daarnaast wordt door hen met enige regelmaat op ad-hocbasis een beroep gedaan op de aanwezige kennis. Het gaat hierbij in het bijzonder over algemene vragen die gerelateerd zijn aan ruimtelijke ontwikkelingen of betrekking hebben op specifieke vragen rondom de onderwerpen asbest, bodem, energie, externe veiligheid, geluid of lucht.

Bij het verstrekken van milieuoedviesen wordt er rekening mee gehouden dat deze adviesen inhoudelijk moeten voldoen aan de wensen van de klanten en daarnaast de juiste afwegingen en een heldere conclusie moeten bevatten.

Speerpunt	Prestatie indicator	Informatievoorziening/meten
Kwaliteit	De adviezen bevatten heldere conclusies en zijn transparant in de afwegingen	Tevredenheid opdrachtgever
Tijdigheid	95% van de adviezen is voor de afgesproken termijn aan de opdrachtgever verzonden	Kwartaalrapportages

### 5.3 Speerpunten en projecten Specialismen

#### Wetsvoorstel Kwaliteitsborging voor het bouwen

Met het wetsvoorstel “Kwaliteitsborging voor het bouwen” worden diverse wetswijzigingen voor de bouwsector beoogd. Bij het huidige wetsvoorstel blijft de invloed van deze wijzigingen vooralsnog beperkt tot bouwwerken met een laag veiligheid- en maatschappelijk risico. De voortkomende werkzaamheden en veranderingen zullen voor onze organisatie daarmee hoogstwaarschijnlijk tot een minimum beperkt blijven. De stemming over het wetsvoorstel is door de Eerste Kamer op 11 juli 2017 uitgesteld. De wet wordt in ieder geval uitgesteld tot 2019.

Toch worden in de geest van het wetsvoorstel al de mogelijkheden onderzocht voor methoden van toezicht en kwaliteitsborging waarbij nadrukkelijk geen concessies worden gedaan aan de veiligheid, kwaliteit en verantwoordelijkheden. Zo wordt bij de beoordeling van de uitgestelde indieningsvereisten een efficiëntere werkwijze bewerkstelligd door in overleg met betrokken bedrijven planmatig te bezien hoe kwaliteitsborging daarbij ingepast kan worden.

Bij ondernemingen in de industriële sector wordt tijdens de uitvoeringsfase immers regelmatig gewerkt met externe kwaliteit toetsers (voorbeelden: private toezichthouder, certificering/kwaliteitscontroles aannemers, externe constructieve toetsing).

#### Bouwtoezicht door middel van systeemgerichte kwaliteitsborging

Met de ervaringen die wij tijdens het toezicht op de uitvoeringsfase van het bouwproces opdoen proberen wij onze werkprocessen voor zowel de uitvoerende partijen alsook voor het bevoegd gezag sneller en vooral soepeler te laten verlopen. Door gebruik te maken van de systeemgerichte kwaliteitsborging van uitvoerende partijen kan tijd- en kwaliteitswinst worden geboekt.

Veelal is detailengineering, zoals een wapeningsberekening en -tekening, ten tijde van de aanvraag voor een omgevingsvergunning nog niet uitgevoerd. De aanvrager kan schriftelijk kenbaar maken dat deze



op een later tijdstip wordt ingediend. De vergunningverlener zal deze detailengineering als uitgestelde indieningsvereisten opnemen in de omgevingsvergunning. Op basis van artikel 2.7 van de Ministeriële regeling omgevingsrecht moeten uitgestelde indieningsvereisten en revisies van reeds vergunde documenten minimaal drie weken voor aanvang van de desbetreffende handeling worden ingediend. In het reguliere/ standaard werkproces zal het bevoegd gezag deze vervolgens beoordelen en vrijgeven. Ten gevolge van de snelheid van de uitvoeringsfase van het bouwproces blijkt deze drie weken periode in de praktijk vaak te kort waardoor de uitvoering vertraging kan oplopen.

Als het project zich daartoe leent kunnen wij tijdens het bouwtoezicht gebruik gaan maken van de systeemgerichte kwaliteitsborging van uitvoerende partijen. De vragen “hoe controleer ik mijzelf” en “hoe borg ik mijn kwaliteit” staan hierbij centraal. Tijdens onze toezichtmomenten, waarbij de hoofdconstructeur aanwezig moet zijn, zullen wij gebruik maken van de op de bouwplaats aanwezige uitvoeringsdocumenten en de (interne)controle documenten van de uitvoerende partijen. In de uitvoeringsfase hoeven geen detailengineering en revisiedocumenten worden ingediend. Dit gebeurt pas na de oplevering in de vorm van “as-built” documenten. Door deze werkwijze hoeven uitvoerende partijen niet te wachten op de vrijgave van ingediende documenten door het bevoegd gezag. Cruciaal voor de deze werkwijze is het maken en nakomen van duidelijke afspraken. Daarom moet in een vroeg stadium, liefst voor de feitelijke aanvraag voor een omgevingsvergunning, met het bevoegd gezag, de vergunninghouder en uitvoerende partijen een overleg plaatsvinden waarin de spelregels worden toegelicht.

### **Beoordeling van uitbreidingen bij bestaande bouwwerken**

Bij de toetsing van aanvragen omgevingsvergunningen ‘bouwen’ voor wat betreft het niveau van eisen bij uitbreidingen van bestaande bouwwerken en/of gebouwen blijkt dat er in bepaalde gevallen niet aan de uitgangspunten van nieuw- en/of verbouweisen wordt voldaan. Hierdoor worden ook vaak verkeerde gegevens bij de ingediende aanvraag overlegd. Vaak is het aan de vergunningverlener om te bepalen welk toets niveau van toepassing is. Het verbouwartikel in het Bouwbesluit 2012 stuurt dit al dan niet aan. Voor wat betreft de constructieve veiligheid, één van de pijlers in het Bouwbesluit 2012, mag bij bestaande bouw gebruik worden gemaakt van de NEN 8700.

Wij willen vanaf 2018 bij de toetsing van aanvragen, waarbij het verbouwartikel van toepassing is, hier meer op gaan letten en zowel bij vergunningverlening als bij toezicht/handhaving hier meer aandacht voor hebben.

Grootste opgave voor ons is het verkrijgen van juiste informatie. Bouwdossiers zijn nog veelal in bezit van gemeenten en het blijkt moeilijk om deze zorgvuldig en volledig naar de Provincie Limburg (als bevoegd



Wabo-gezag) te krijgen. Hieromtrent dienen nadere afspraken met desbetreffende gemeenten gemaakt te worden.

### **Uitvoering geven aan energiezuinigheid**

Onlangs is het nieuw regeerakkoord met de titel “vertrouwen in de toekomst” voor de periode 2017-2021 gepresenteerd. Eén van de speerpunten van het nieuwe kabinet daarbij is het opstellen van een nationaal Klimaat- en energieakkoord, met als uitgangspunt dat Nederland in 2030 een vermindering moet hebben bereikt van 49% aan de uitstoot van broeikasgassen ten opzichte van 1990.

De tabel ‘indicatieve toedeling 49%-reductieopgave in 2030’ uit het regeerakkoord stelt daarbij eisen voor de gebouwde omgeving. Zo geldt er voor bestaande kantoorgebouwen dat er voor 2023 een beter energieverbruik moet zijn bewerkstelligd en dient er bij nieuwbouw van gebouwen een zogenaamde “footprint” met betrekking tot het onnodig gebruik van duurzame materialen aangereikt te worden.

Wij willen vanaf 2018 bij de toetsing van aanvragen omgevingsvergunningen met de activiteit bouwen en waarbij er sprake is van typen bouwwerken en/of gebruiksfuncties die op grond van het Bouwbesluit aandacht vergen anticiperen op de uitgangspunten van het regeerakkoord voor wat betreft energiezuinigheid in de breedste zin van het woord.

### **Intensivering brandveiligheidscontroles**

Voor het jaar 2018 staat een intensivering van het aantal brandveiligheidscontroles bij provinciale bedrijven geprogrammeerd. Daarbij worden specifiek controles uitgevoerd op onder meer vluchtroutes, blusmiddelen, noodverlichting, de aanwezigheid van deskundig en verantwoordelijk personeel en de brandveiligheidsvoorzieningen van bedrijfsgebouwen of delen daarvan.

Doel van deze controles is om ervoor te zorgen dat personen (bezoekers en/of medewerkers) in die gebouwen brandveilig kunnen verblijven en dat de daarvoor verplichte brandveiligheidsvoorzieningen aanwezig zijn en doelmatig functioneren.

### **Uitvoering bodemtaken**

Op basis van eerdere evaluaties wordt sinds vorig jaar bij de uitvoering van bodemtaken gewerkt met het middel van de zogenaamde “vrije veldcontroles” als nieuw speerpunt bij het opsporen van niet gemelde bodemactiviteiten. Vanwege het hoge milieurendement van deze vorm van veldcontroles zal de intensiteit van dit soort controles in 2018 worden vergroot. Doelstelling daarbij is en blijft om “notoire” overtreders





doelgericht en adequaat te kunnen opsporen, aan te pakken en ertoe te bewegen dat ook zij normconform gedrag gaan vertonen.

Daarnaast zal er bij de uitvoering van de bodemtaken intensiever gebruik gemaakt gaan worden van digitale checklisten. Verwacht wordt dat dit instrument in combinatie met het overzicht van officieel geregistreerde grondstromen ertoe zal bijdragen dat de toezichtstaak bij het uitvoeren van bodemwerkzaamheden efficiënter en doelgerichter ingezet kan worden. Een pilot is recent gestart.

### **Taakuitvoering op EV-gebied**

Komend jaar zal door ons een verdere kwalitatieve versterking plaatsvinden van de taakuitvoering op het gebied van de specialistische advisering betreffende vraagstukken op het gebied van externe veiligheid. Het betreft hier onder andere taken voortvloeiend uit vergunningverlening bij risicovolle inrichtingen of activiteiten, als ook taken bij ruimtelijke ontwikkelingen.

Hierbij kan gedacht worden aan het uitvoeren van taken op het gebied van het opstellen, toetsen en beoordelen van kwantitatieve risicoanalyses (QRA's). Het adviseren bij vergunningverlening van risicovolle inrichtingen of activiteiten en het bijhouden van het risicoregister (RRGS) en hiermee de risicokaart.

Tevens kunnen gemeenten specialistisch advies inwinnen bij ons inzake externe veiligheid bij ruimtelijke ontwikkelingen, zoals het beoordelen van quick scans, toetsing en advisering bij bestemmingsplanwijzigingen, en het uitvoeren van risicoanalyses en/of risicoberekeningen (Carola, Safeti-NL en RBMII). Ook in 2018 worden gemeenten gestimuleerd om deze taken door de RUD Zuid-Limburg te laten uitvoeren.

Verder zal een diepgang plaatsvinden in samenwerking en kennisdeling tussen alle betrokken partijen voor het behalen van de doelstellingen; kennisopbouw, het voldoen aan de kwaliteitscriteria, borging van externe veiligheid in werkprocessen en versterking van de samenwerking. Vast onderdeel blijft het volgen van de ontwikkelingen betreffende de Omgevingswet, ontwikkelingen over de omgevingsveiligheid in de omgevingsvisie en het adviseren van gemeenten hierover.

### **Ondersteuning aanpak energiebesparing**

In 2018 zal het Ministerie van Infrastructuur en Milieu wederom bij alle omgevingsdiensten in Nederland extra capaciteit subsidiëren voor toezicht op energiebesparing bij bedrijven. Ter uitvoering daarvan zal door onze energiespecialisten met een goede en vooral slimme strategie extra specifiek toezicht gaan



plaatsvinden op het toepassen van de zogenaamde erkende maatregelenlijsten. In overleg met landelijke energiedeskundigen is gekomen tot een voorstel voor inhoudelijke prioritering van de inzet op de sector kantoorgebouwen.

### **Compensatie uitvoeringslasten EED**

Voor de compensatie van de uitvoeringslasten als gevolg van zogenaamde EED-werkzaamheden ontvingen gemeenten in 2017 een uitkering in het Gemeentefonds. Het grootste gedeelte van de gemeenten in Zuid-Limburg heeft, vanwege de gevraagde specifieke kennis voor een juiste uitvoering van deze werkzaamheden, deze taakuitvoering toen via hun werkprogramma weggezet bij onze organisatie. Onlangs is besloten dat deze uitkering, zij het in geringere omvang, ook voor het kalenderjaar 2018 verleend wordt en dat daarmee via de werkprogramma's van de gemeenten opnieuw de mogelijkheid bestaat om invulling te geven aan deze taakuitvoering door ons.

### **Continue aandacht voor kwaliteit van het werk**

De hoeveelheid werk die de medewerkers van de afdeling Specialismen uitvoeren blijkt als gevolg van de goede economische ontwikkelingen in deze regio, en het daardoor ontvangen van meer "specialistische" opdrachten dan enkele jaren geleden, nog steeds in omvang toe te nemen. Dit betekent dat de medewerkers ook continue aandacht moeten besteden aan het verbeteren en optimaliseren van het uitgevoerde werk, met specifieke aandacht voor onder andere de efficiency van het uit te voeren werk en de kwaliteit van het geleverde eindproduct.

Met behulp van de inzet en het gebruik van bepaalde computerprogramma's met bijbehorende ICT-hulpmiddelen en daarnaast de verbetering van de bestaande werkprocessen wordt niet alleen efficiënter gewerkt, maar vindt ook een kwaliteitsverbetering plaats. Het creëren van tijdige en zo volledig mogelijke transparantie naar onze opdrachtgevers staat daarbij voor ons voorop.





